

MASTER ONLINE  
**DIRITTO  
SOCIETARIO PER  
PROFESSIONISTI**  
Operazioni  
straordinarie, conflitti  
interni, responsabilità



Dal 4 novembre al 10 dicembre 2026  
**24 ORE – 6 INCONTRI LIVE**

**WHEN YOU HAVE TO  
BE RIGHT**

SOLO CON **WOLTERS KLUWER**  
SEI SICURO DI PRENDERE  
OGNI GIORNO  
LE SOLUZIONI GIUSTE

SOLUZIONI DIGITALI

SOFTWARE

LIBRI

RIVISTE

FORMAZIONE



**Wolters Kluwer**

IPSOA **Scuola di formazione**

DAL 1970 LA **FORMAZIONE  
DI QUALITÀ** PER  
IL PROFESSIONISTA  
E LE AZIENDE

**OLTRE 1.000** CORSI,  
CONVEGNIE MASTER

**3.000 DOCENTI**  
QUALIFICATI

**70.000 PARTECIPANTI**  
OGNI ANNO

**200 PROGETTI FORMATIVI**  
SU MISURA

DOCENTI **ALTAMENTE  
QUALIFICATI**

METODOLOGIA DIDATTICA  
**PRATICO OPERATIVA**



**QUALITÀ CERTIFICATA**

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

# MASTER ONLINE DIRITTO SOCIETARIO PER PROFESSIONISTI



## CREDITI FORMATIVI

È stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- Dottori Commercialisti
- Avvocati

Per informazioni e aggiornamenti sullo stato degli accreditamenti consulta il sito [www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it) nella scheda prodotto relativa all'iniziativa

## SCENARIO

Il Master “Diritto Societario per professionisti” offre, con taglio molto pratico e ampio spazio alla condivisione di casi ed esperienze, una serie di approfondimenti mirati sulle **principali novità normative e giurisprudenziali** nonché sulle **prassi più evolute di diritto societario**. Particolare spazio verrà dedicato alle situazioni concrete di **conflitto tra soci** che possono portare a procedimenti giudiziari che coinvolgono la società. Una lezione sarà dedicata alle operazioni di natura straordinaria, con particolare riferimento alle **operazioni di trasformazione, fusione e scissione**. Il corso online si articola in sei incontri in modalità webinar live, dove un **qualificato corpo docente** tratta **principali istituti** di diritto societario dalla angolazione del professionista.

## OBIETTIVI

Il percorso formativo si propone di:

- offrire **indicazioni concrete sulla corretta applicazione dei principali istituti di diritto societario** maggiormente ricorrenti nella pratica di avvocati, commercialisti, revisori
- analizzare le più frequenti **situazioni conflittuali** tra soci e tra soci ed amministratori
- condividere spunti di riflessione su iniziative e responsabilità dell'organo di controllo (sindaci e revisori) di fronte al sospetto di **irregolarità nella gestione**
- stimolare un confronto pratico sui **profili di responsabilità penali** per amministratori, sindaci e consulenti nell'ambito di operazioni societarie

## DESTINATARI

- Avvocati e praticanti
- Dottori commercialisti, esperti contabili e praticanti
- Consulenti del lavoro e aziendali
- Responsabili legali, legali interni di aziende

# MASTER ONLINE DIRITTO SOCIETARIO PER PROFESSIONISTI



## Il programma

### MODULO I: SOCI, CONTROLLO E ABUSI

**4 novembre 2026, dalle 14.30 alle 18.45**

- L'amministrazione di SRL: opportunità statutarie (anche a prevenzione di problemi nella gestione)
- Il socio non amministratore di Srl e l'accesso ai documenti riservati
- La posizione degli amministratori: tutela della riservatezza aziendale e accessi "pretestuosi"
- L'azione cautelare in caso di rifiuto illegittimo
- Conflitto tra soci e ricorso abusivo ad iniziative processuali
- L'impugnativa della delibera invalida: sospensiva, merito e gestione del procedimento
- Conflitto tra soci e denuncia ex art. 2409
- Conflitto tra soci e liquidazione: lo "stallo"

### MODULO II: OPERAZIONI SUL CAPITALE E FINANZIAMENTO SOCI

**10 novembre 2026, dalle 14.30 alle 18.45**

- L'aumento gratuito: le risorse utilizzabili
- Aumento a pagamento, scindibile e inscindibile
- Prezzo di emissione e sovrapprezzo
- Prelazione sull'inoptato ed esclusioni
- Le riduzioni contabili e reali e ricapitalizzazioni per perdite e non
- Gli "opportuni provvedimenti" ex art. 2446 c.c.
- Finanziamento soci, versamenti "a fondo perduto", in conto aumento capitale
- La postergazione del rimborso nelle Srl: il concetto di squilibrio
- Aspetti fiscali: cenni

**TEAMWORK - ESERCITAZIONE PRATICA**

# MASTER ONLINE DIRITTO SOCIETARIO PER PROFESSIONISTI



## MODULO III: RESPONSABILITA' DI AMMINISTRATORI, SINDACI E SOCI

**19 novembre 2026, dalle 14.30 alle 18.45**

- La diligenza: significato di “natura dell’incarico” e “specifiche competenze”
- Presupposti e obiettivi delle singole azioni di responsabilità
- La revoca con e senza giusta causa e la revoca “cautelare”
- La ratifica dell’operato dell’amministratore
- La rinuncia all’azione e transazione
- Decisioni interessate e conflitto di interessi nelle Spa e nelle Srl
- La responsabilità dei sindaci: presupposti e onere della prova
- Il ruolo del collegio sindacale nel caso di “indizi di crisi”

**TEAMWORK** - ESERCITAZIONE PRATICA

## MODULO IV: OPERAZIONI STRAORDINARIE

**26 novembre 2026, dalle 14.30 alle 18.45**

- Scissione e fusione: procedimento ed effetti
- La trasformazione: valutazioni di opportunità ed effetti giuridici
- Cessione d’azienda e di ramo d’azienda
- Conferimento d’azienda
- Affitto d’azienda
- Operazioni straordinarie in caso ed in vista della crisi
- Profili giuslavoristici
- Profili fiscali
- Valutazioni economiche

# MASTER ONLINE DIRITTO SOCIETARIO PER PROFESSIONISTI



## MODULO V: I REATI DI AMMINISTRATORI, SOCI E CONSULENTI NELLA GESTIONE DELL'IMPRESA E DELLA CRISI

**3 dicembre 2026, dalle 14.30 alle 18.45**

- Amministratore di diritto e amministratore di fatto
- Delega di funzioni e trasferimento della responsabilità penale
- Indebita restituzione dei finanziamenti ai soci
- La bancarotta inconsapevole: condotte apparentemente lecite e responsabilità penale
- Il concorso del consulente nel reato dell'amministratore
- Responsabilità penale da dichiarazione fiscale
- Profili penali dei comportamenti fiscali elusivi
- Omesso versamento delle imposte e indebita compensazione di crediti

**LABORATORIO** - ESERCITAZIONE PRATICA

## MODULO VI: ATTI E CONTRATTUALISTICA SOCIETARIA

**10 dicembre 2026, dalle 14.30 alle 18.45**

- Delibere e verbali del CdA, del Collegio Sindacale e dell'assemblea
- Scrittura, contenuto e opponibilità delle clausole statutarie e parasociali
- Le clausole sul controllo: sindacati di voto
- Le clausole anti-stallo
- Le clausole su diritti particolari del socio
- Le clausole di prelazione e covendita
- Cessione di quote: lettera di intenti, accordi di confidenzialità, Due Diligence
- Il contratto preliminare di cessione quote: clausole su prezzo, garanzie
- La gestione tra preliminare e definitivo

**LABORATORIO** - ESERCITAZIONE PRATICA

# MASTER ONLINE DIRITTO SOCIETARIO PER PROFESSIONISTI



## CORPO DOCENTE

### COORDINAMENTO SCIENTIFICO

**Antonio Morello**

*Avvocato in Roma e Milano. Componente di organi societari e di OdV. Docente e autore di pubblicazioni scientifiche in tema di diritto d'impresa*

### DOCENTI

**Eleonora Cesari**

*Avvocato*

**Ciro De Vivo**

*Notaio*

**Andrea Garello**

*Avvocato penalista in Milano*

**Roberto Longo**

*Dottore Commercialista e Revisore legale in Roma e Milano. Componente di organi societari*

**Giulia Maddalena**

*Avvocato esperto in diritto del lavoro*

**Antonio Morello**

*Coordinatore Scientifico*

**Antonio Sanson**

*Avvocato penalista in Milano*

# MASTER ONLINE DIRITTO SOCIETARIO PER PROFESSIONISTI



## INFORMAZIONI

### MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI ON LINE

Qualche giorno prima dell'inizio delle lezioni online riceverai una **e-mail contenente le istruzioni per accedere alla piattaforma.**

### CALENDARIO E ORARI

#### Novembre 2026

giovedì 4 14.30 - 18.45

martedì 10 14.30 - 18.45

giovedì 19 14.30 - 18.45

giovedì 26 14.30 - 18.45

#### Dicembre 2026

giovedì 3 14.30 - 18.45

giovedì 10 14.30 - 18.45

# MASTER ONLINE DIRITTO SOCIETARIO PER PROFESSIONISTI



## PIANO FORMATIVO: GLI STRUMENTI DIGITALI A DISPOSIZIONE



### Materiale didattico

A supporto di ogni lezione è previsto materiale didattico in **formato digitale**, appositamente predisposti dai docenti.



### Videoregistrazioni

I partecipanti potranno seguire in **differita le lezioni**, accedendo alle videoregistrazioni, che saranno disponibili fino a 90 gg dalla lezione conclusiva del Master. Tale registrazione è da considerare come semplice materiale didattico e NON rilascia crediti ai fini della formazione professionale continua.



### Attestato e diploma di Master

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato il **diploma di Master**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti formativi**.

Per maggiori informazioni [Clicca qui](#)

# MASTER ONLINE DIRITTO SOCIETARIO PER PROFESSIONISTI



## Iscrizioni

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

|                      |                                                                             |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>€ 1.050 + IVA</b> | Listino                                                                     |
| <b>€ 945 + IVA</b>   | Sconto 10% per iscrizioni entro il 20 ottobre 2026                          |
| <b>€ 892,5 + IVA</b> | Sconto 15% per iscrizioni entro il 5 ottobre 2026                           |
| <b>€ 840 + IVA</b>   | Sconto 20% per 2 o più iscrizioni della stessa Azienda/Studio professionale |

*Gli sconti non sono tra loro cumulabili*

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

- rivolgendosi all'**Agenzia di fiducia**

*La Scuola di Formazione Ipsoa si riserva la facoltà di annullare il master qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.*

### BORSE DI STUDIO

Le borse di studio, a **copertura totale o parziale della quota di listino**, sono previste a favore di giovani professionisti con votazione di laurea non inferiore a 100/110. L'assegnazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Struttura organizzativa in base a criteri di merito. Per concorrere all'assegnazione delle borse di studio è necessario inviare una mail a o all'Agenzia di zona, **entro e non oltre 3 settimane** dall'inizio del Master, contenente la seguente documentazione:

- lettera di motivazione
- curriculum vitae
- copia del certificato di laurea
- eventuali certificazioni di abilitazione professionale

### FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

segreteria@agenziaipsoa.it

### CONTATTI

AGENZIA IPSOMAX SAS  
Via Campagnola, 1A  
31020 Villorba (TV)

Tel. 0422 1917905

Mobile. 348 3091373

Mail. [segreteria@agenziaipsoa.it](mailto:segreteria@agenziaipsoa.it)

## MASTER ONLINE

### DIRITTO SOCIETARIO PER PROFESSIONISTI

### Operazioni straordinarie, conflitti interni, responsabilità

(codice 275198) Dal 4 novembre al 10 dicembre 2026 - 24 ore - 6 incontri live

Selezionare la quota alla quale si ha diritto

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

- ☐ € 1.050 + IVA Listino
- ☐ € 945 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 20 ottobre 2026
- ☐ € 892,5 + IVA Sconto 15% per iscrizioni entro il 5 ottobre 2026
- ☐ € 840 + IVA Sconto 20% per iscrizioni multiple (due o più partecipanti)

Gli sconti non sono tra loro cumulabili.

#### DATI PARTECIPANTE

Cognome e nome \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Professione \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Iscritto Ordine dei \_\_\_\_\_  
Sede dell'Ordine professionale \_\_\_\_\_

#### DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Partita IVA/C.F. \_\_\_\_\_ Codice Cliente IPSOA (se assegnato) \_\_\_\_\_

#### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € \_\_\_\_\_ + IVA € \_\_\_\_\_  
Totale fattura € \_\_\_\_\_

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

**Bonifico bancario** a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT38N0306933684100000002209** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

#### PARTE RISERVATA A CHI SI ISCRIVE AL MASTER E RICHIEDE LA BORSA DI STUDIO

In questo caso è necessario inviare tramite posta prioritaria la scheda di iscrizione e i documenti richiesti in allegato all'indirizzo sopraindicato.

Per chi volesse solo concorrere all'assegnazione della borsa di studio non è necessario inviare la scheda di iscrizione

- ☐ Il candidato richiede di partecipare esclusivamente all'assegnazione della Borsa di studio
- ☐ Il candidato dichiara di voler partecipare al Master anche se non dovesse ottenere la borsa di studio

Il candidato allega ☐ Curriculum Vitae ☐ Una foto tessera ☐ Certificato di laurea ☐ altro

#### A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA

##### 1. Definizioni:

**Condizioni Generali:** le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

Contratto: il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.

**Normativa Privacy:** il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

**Quota di Iscrizione:** il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

**Prodotto Formativo:** l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

**Piattaforma:** l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

**WK:** Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20152 Milano, Via Bisceglie n. 66, soggetto erogatore del Prodotto Formativo.

**Utente:** il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

##### 2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

##### 3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

##### 4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

##### 5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WKI trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interruttivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

#### **6. Accredimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)**

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

#### **7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina**

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accREDITamento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

#### **8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended**

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

#### **9. Limitazione di responsabilità**

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;

b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;

c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;

d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

#### **10. Recesso degli Utenti Consumatori**

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "contact@wkcirt.it"

#### **11. Comunicazioni**

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi delle Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

#### **12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio**

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personale saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) nella sezione privacy.

#### **13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001**

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo - In Italia - Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

#### **14. Foro competente**

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma \_\_\_\_\_

#### **15. Approvazione specifica**

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma \_\_\_\_\_

AGENZIA / CONCESSIONARIO

**AGENZIA IPSOMAX SAS**

## I nostri contatti

AGENZIA IPSOMAX SAS

Via Campagnola, 1A

31020 Villorba (TV)

Tel. 0422 1917905

Mobile. 348 3091373

Mail. [segreteria@agenziaipsoa.it](mailto:segreteria@agenziaipsoa.it)

